

ДОВЕРЕННОСТЬ¹ № _____

г. Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20__ г.

Настоящей доверенностью _____
(Наименование организации, ФИО)

(далее по тексту «Клиент»), в лице: _____,
(Фамилия, Имя, Отчество)

действующего (ей) на основании _____
(Устава, доверенности, документа, удостоверяющего личность)

уполномочивает _____,
(Фамилия, Имя, Отчество)

паспорт: _____
(Серия, номер, когда и кем выдан.)

совершать следующие действия от имени Клиента, предусмотренные Договором о брокерском обслуживании №- _____ от _____ 20__ г., заключенным с АО «ФинИст» (далее по тексту - Договор), и действующим законодательством РФ:

1. Подавать в АО «ФинИст» и подписывать от имени Клиента Поручения на совершение сделки с ценными бумагами.
2. Подавать в АО «ФинИст» и подписывать от имени Клиента следующие виды поручений на совершение неторговых операций с ценными бумагами и денежными средствами Клиента:
 - Поручение на операцию с денежными средствами (отзыв, перевод);
 - Поручение на операцию с ценными бумагами;
3. Подавать в АО «ФинИст» и подписывать от имени Клиента поручения на совершение операций по счетам депо, открытым АО «ФинИст» в депозитариях на имя Клиента, в том числе:
 - Поручение на предоставление информации;
 - Поручение на совершение инвентарной операции;
 - Поручение на совершение административной операции;
 - Поручение на блокировку;
 - Поручение на разблокировку;
 - Поручение на обременение обязательствами;
 - Поручение на прекращение обременения;
 - Отмена поручения по счету депо;
 - Информационные запросы и любые прочие операции.
4. Подписывать за Клиента документы и сообщения, направляемые от имени Клиента в адрес АО «ФинИст».
5. Запрашивать и получать Отчеты о клиентском счете, содержащих всю информацию о сделках с ценными бумагами, о неторговых операциях, совершенных по поручениям Клиента, а также выписки и уведомления о проведенных операциях по счетам депо, открытым АО «ФинИст» в депозитариях на имя Клиента, а также по счетам депо, в отношении которых Клиент предоставил Компании полномочия Попечителя счета.
6. Передавать в АО «ФинИст» и получать от АО «ФинИст» любые сообщения и документы, составленные в письменном виде и подписанные уполномоченными представителями Клиента, связанные с обслуживанием на рынке ценных бумаг и срочном рынке, в том числе заявок, распоряжений и прочих поручений, предусмотренных Договором.
7. В случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ, направлять соответствующие уведомления в регулирующие органы РФ о совершенных Клиентом сделках с ценными бумагами.

Настоящая доверенность выдана на срок до « _____ » _____ 20__ г. без права передоверия третьим лицам. Настоящая доверенность выдана в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образец подписи _____ удостоверяем.

Руководитель: _____ / _____ М.П.

Гл. бухгалтер: _____ / _____

¹ Юридические лица оформляют доверенность на фирменном бланке организации и заверяют подписями руководителя и главного бухгалтера. Физические лица оформляют доверенность собственноручно в помещении Компании в присутствии сотрудника Компании либо заверяют нотариально. Доверенность оформляется по настоящему образцу только в случае необходимости назначения Клиентом уполномоченных представителей. Объем предоставляемых полномочий определяется Клиентом самостоятельно в соответствии с указанным исчерпывающим перечнем. В случае если лицо, действующее от имени Клиента по настоящей доверенности, выступает в порядке передоверия (доверителем является лицо, уполномоченное Клиентом на представительство его интересов), то настоящая доверенность должна быть нотариально удостоверена и срок ее действия не должен превышать срок действия доверенности, на основании которой она выдана.